

# 求人票

※欄は記入不要です。

(※受付 年 月 日/来校・郵送・Mail・FAX)

求人先情報	ふりがな			代表者	役職名			創立	明大				
	事業所名			氏名			昭平		年	月			
	本社所在地	〒 TEL ( ) -		人事担当	役職名			資本金	万	年商	千万		
	支店・工場営業所	〒 TEL ( ) -		従業員	総数	名	書類提出先	<input type="checkbox"/> 本社 <input type="checkbox"/> 支店・工場・営業所 〒					
	事業内容				採用人数	人		転勤有無	有・無	TEL ( ) - Mail			
採用条件	応募方法	1 学校推薦		雇用形態	1 正社員		業種	職種	初任給	職種			
		2 自由応募			2 契約社員					基本給	円	円	
	3 求人サイトからエントリー		3 その他		( )		手当	円	円	手当	円	円	
	URL:		必要スキルなど				手当	円	円	計	円	円	
	業務内容		応募資格								<input type="checkbox"/> 現行 <input type="checkbox"/> 見込		
	勤務予定地		勤務時間		時 分 ~ 時 分		通勤費		<input type="checkbox"/> 全額 <input type="checkbox"/> 上限		円		
	休日		<input type="checkbox"/> 完全週休2日制 (月・火・水・木・金・土・日・祝日) <input type="checkbox"/> シフト制		年間休日 日		賞与		年 回 計 約 ヶ月支給				
<input type="checkbox"/> 隔週休2日制 (月・火・水・木・金・土・日・祝日) <input type="checkbox"/> 年次有給休暇		日 (勤続 ヶ月から取得)		昇給		年 回 円 %							
その他		既卒採用		<input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 不可 <input type="checkbox"/> 要相談		留学生採用		<input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 不可		加入保険		健康・厚生・雇用・労災・( )	
インターンシップ		<input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 不可 <input type="checkbox"/> 要相談		障害者採用		<input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 不可		寮		<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無    組合 <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無			
採用試験	応募書類 <sup>※</sup> 切	月 日 必着		<input type="checkbox"/> 随時受付 <input type="checkbox"/> 定員になり次第		提出書類		1 履歴書(写真添付)    3 卒業見込書    5 作品 2 成績証明書    4 健康診断書    6 その他( )					
	選考方法	<input type="checkbox"/> 書類選考 <input type="checkbox"/> 面接 <input type="checkbox"/> 筆記(適性・一般常識・作文)		<input type="checkbox"/> 実技試験 <input type="checkbox"/> 作品 <input type="checkbox"/> その他( )		提出方法		1 学校送付    2 本人持参    3 本人郵送		携行品		1 筆記用具 2 作品 3 印鑑	
	会社説明会	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無    日時 月 日 場所				会社訪問		<input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 不可					
備考									※確認欄	事務局長	進路	教務	